



**Acesso NOVO PORTAL
Responsável Financeiro** →

**EDITAL
do Processo Seletivo Ano Letivo 2026
UNIDADE 2** →

**INSCRIÇÃO
para o Processo Seletivo Ano Letivo 2026
UNIDADE 2** →

24ª CAÇA AO TESOURO →

**2º passo:
Role a
página
e clique no
botão
indicado**
↓



3º passo: Leia o conteúdo da página.

Programa de Bolsas - Processo Seletivo Ano Letivo 2026

para vagas de Educação Infantil e 1º Ano Ensino Fundamental na Unidade II

Atenção: Nessa página vc encontra informações sobre o processo seletivo, edital, lista dos documentos exigidos e no final da página o link para realizar a sua inscrição.

A Fundação Educandário Pestalozzi, abre o processo seletivo para preenchimentos das vagas do ano letivo de 2026 da Escola Pestalozzi Unidade II.

Informamos que as vagas disponíveis são de tempo integral e para atendimento social da Fundação, destinadas a famílias de baixa renda, que possam estar em vulnerabilidades sociais.

As vagas serão destinadas para:

Crianças com 4 anos, 5 anos e 6 anos completos (conforme quadro abaixo).

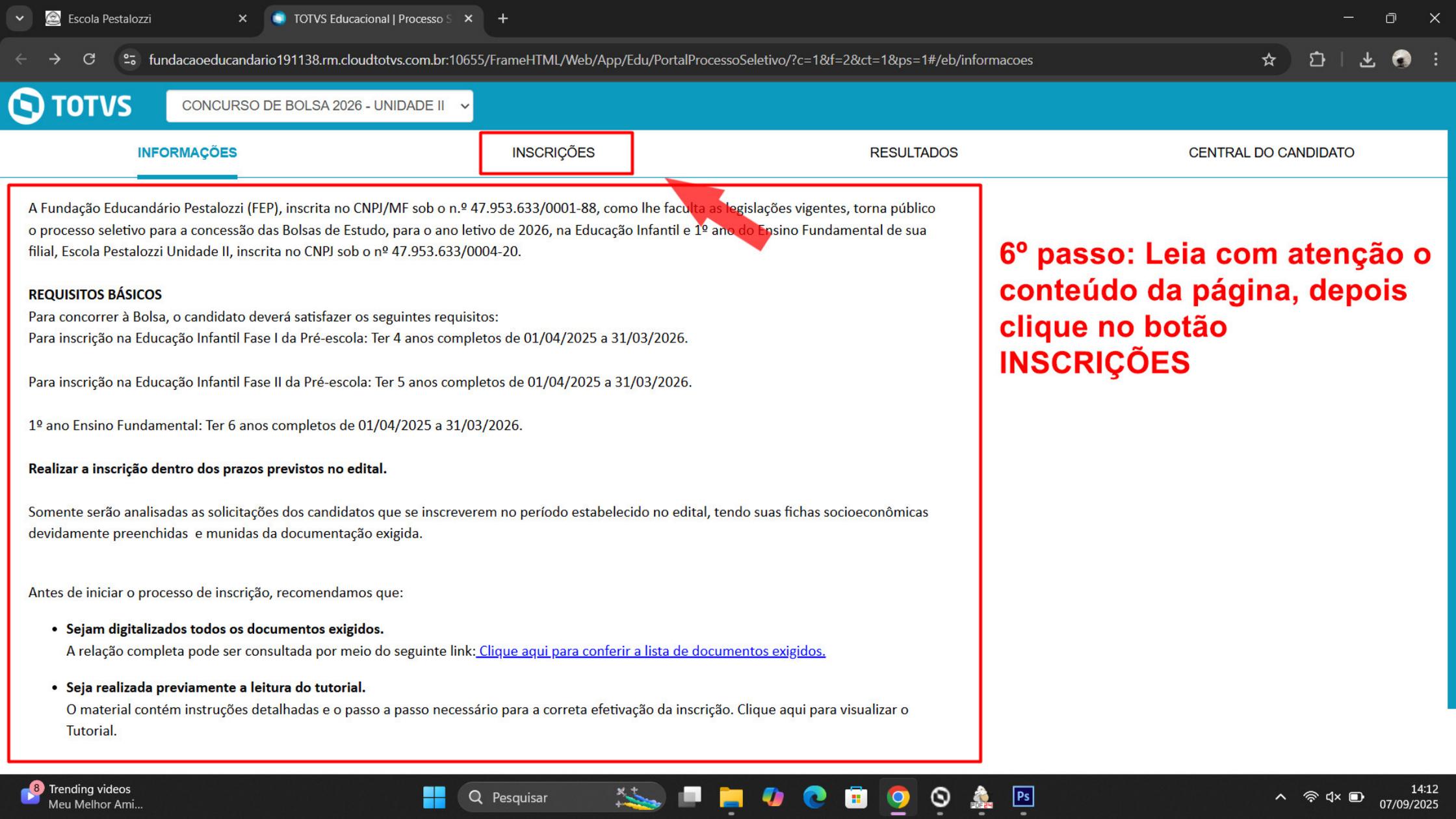
Bolsas 50% de desconto mensal, renda familiar de até 3 salários mínimos per capita)

4º passo: Role a página até o final para ter acesso ao link de inscrição.



QUADRO DE VAGAS

ANO ESCOLAR	REQUISITOS	QUANTIDADE DE VAGAS DISPONÍVEIS BOLSAS PARCIAIS 50%	QUANTIDADE DE VAGAS DISPONÍVEIS BOLSAS INTEGRAIS 100%
Fase I da Pré-escola	Crianças que estejam com 4 anos completos de 01/04/2025 a 31/03/2026	18	18
Fase II da Pré-escola	Crianças que estejam com 5 anos completos de 01/04/2025 a 31/03/2026	03	03
1º ANO - ENSINO FUNDAMENTAL	Crianças que estejam com 6 anos completos de 01/04/2025 a 31/03/2026	01	01



A Fundação Educandário Pestalozzi (FEP), inscrita no CNPJ/MF sob o n.º 47.953.633/0001-88, como l~~he~~ **faculta as legislações vigentes**, torna público o processo seletivo para a concessão das Bolsas de Estudo, para o ano letivo de 2026, na Educação Infantil e 1º ano do Ensino Fundamental de sua filial, Escola Pestalozzi Unidade II, inscrita no CNPJ sob o nº 47.953.633/0004-20.

REQUISITOS BÁSICOS

Para concorrer à Bolsa, o candidato deverá satisfazer os seguintes requisitos:

Para inscrição na Educação Infantil Fase I da Pré-escola: Ter 4 anos completos de 01/04/2025 a 31/03/2026.

Para inscrição na Educação Infantil Fase II da Pré-escola: Ter 5 anos completos de 01/04/2025 a 31/03/2026.

1º ano Ensino Fundamental: Ter 6 anos completos de 01/04/2025 a 31/03/2026.

Realizar a inscrição dentro dos prazos previstos no edital.

Somente serão analisadas as solicitações dos candidatos que se inscreverem no período estabelecido no edital, tendo suas fichas socioeconômicas devidamente preenchidas e munidas da documentação exigida.

Antes de iniciar o processo de inscrição, recomendamos que:

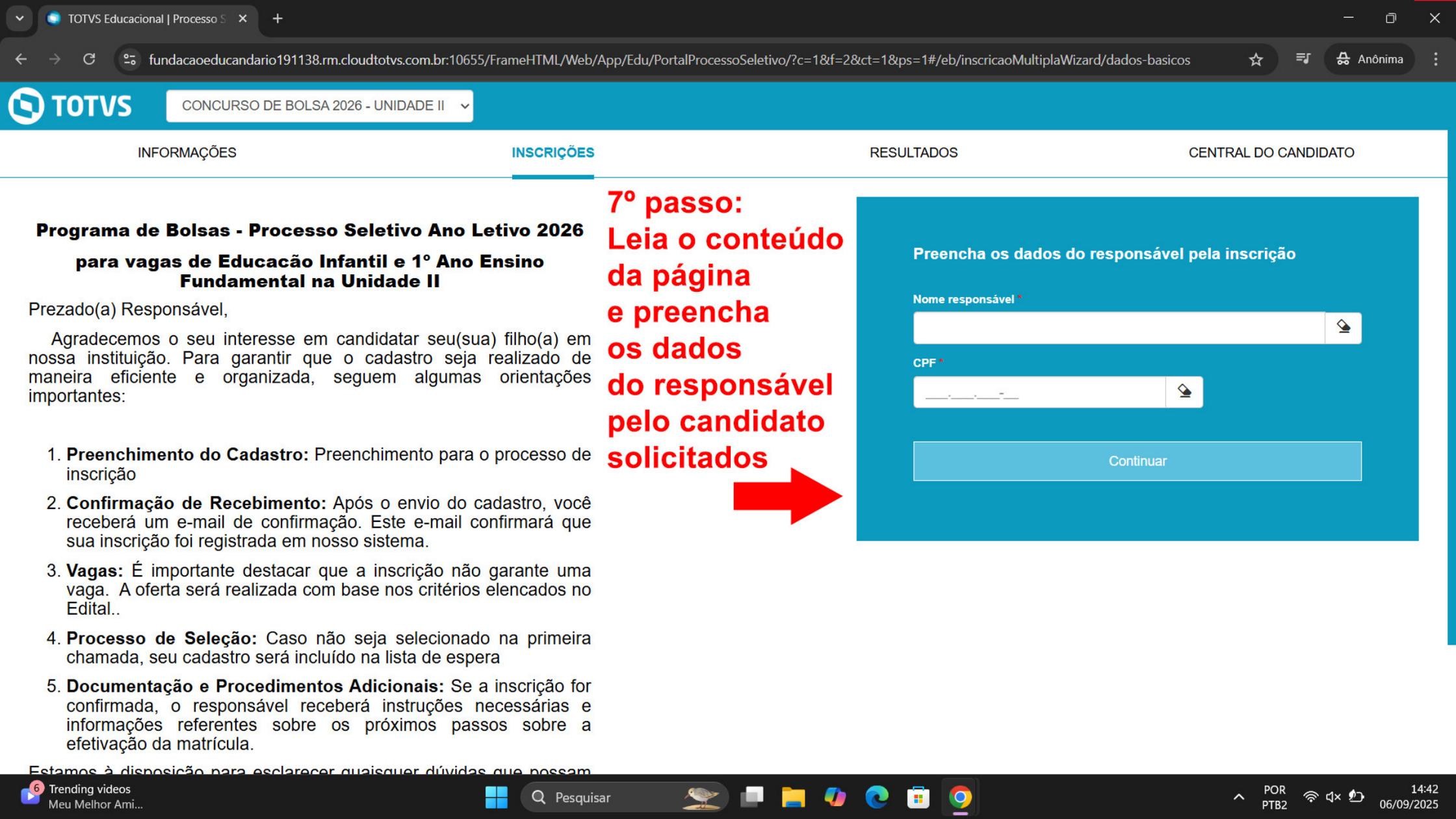
- **Sejam digitalizados todos os documentos exigidos.**

A relação completa pode ser consultada por meio do seguinte link: [Clique aqui para conferir a lista de documentos exigidos.](#)

- **Seja realizada previamente a leitura do tutorial.**

O material contém instruções detalhadas e o passo a passo necessário para a correta efetivação da inscrição. Clique aqui para visualizar o Tutorial.

6º passo: Leia com atenção o conteúdo da página, depois clique no botão INSCRIÇÕES



Programa de Bolsas - Processo Seletivo Ano Letivo 2026 para vagas de Educação Infantil e 1º Ano Ensino Fundamental na Unidade II

Prezado(a) Responsável,

Agradecemos o seu interesse em candidatar seu(sua) filho(a) em nossa instituição. Para garantir que o cadastro seja realizado de maneira eficiente e organizada, seguem algumas orientações importantes:

1. **Preenchimento do Cadastro:** Preenchimento para o processo de inscrição
2. **Confirmação de Recebimento:** Após o envio do cadastro, você receberá um e-mail de confirmação. Este e-mail confirmará que sua inscrição foi registrada em nosso sistema.
3. **Vagas:** É importante destacar que a inscrição não garante uma vaga. A oferta será realizada com base nos critérios elencados no Edital..
4. **Processo de Seleção:** Caso não seja selecionado na primeira chamada, seu cadastro será incluído na lista de espera
5. **Documentação e Procedimentos Adicionais:** Se a inscrição for confirmada, o responsável receberá instruções necessárias e informações referentes sobre os próximos passos sobre a efetivação da matrícula.

Estamos à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas que possam

7º passo:
Leia o conteúdo
da página
e preencha
os dados
do responsável
pelo candidato
solicitados



Preencha os dados do responsável pela inscrição

Nome responsável *

CPF *

Continuar

Programa de Bolsas - Processo Seletivo Ano Letivo 2026 para vagas de Educação Infantil e 1º Ano Ensino Fundamental na Unidade II

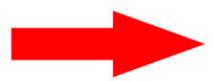
Prezado(a) Responsável,

Agradecemos o seu interesse em candidatar seu(sua) filho(a) em nossa instituição. Para garantir que o cadastro seja realizado de maneira eficiente e organizada, seguem algumas orientações importantes:

- 1. Preenchimento do Cadastro:** Preenchimento para o processo de inscrição
- 2. Confirmação de Recebimento:** Após o envio do cadastro, você receberá um e-mail de confirmação. Este e-mail confirmará que sua inscrição foi registrada em nosso sistema.
- 3. Vagas:** É importante destacar que a inscrição não garante uma vaga. A oferta será realizada com base nos critérios elencados no Edital..
- 4. Processo de Seleção:** Caso não seja selecionado na primeira chamada, seu cadastro será incluído na lista de espera
- 5. Documentação e Procedimentos Adicionais:** Se a inscrição for confirmada, o responsável receberá instruções necessárias e informações referentes sobre os próximos passos sobre a efetivação da matrícula.

Estamos à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas que possam

**8º passo:
Após preencher
os dados
clique no botão
Continuar**



Preencha os dados do responsável pela inscrição

Nome responsável *

CPF *

Continuar

Programa de Bolsas - Processo Seletivo Ano Letivo 2026 para vagas de Educação Infantil e 1º Ano Ensino Fundamental na Unidade II

Prezado(a) Responsável,

Agradecemos o seu interesse em candidatar seu(sua) filho(a) em nossa instituição. Para garantir que o cadastro seja realizado de maneira eficiente e organizada, seguem algumas orientações importantes:

- Preenchimento do Cadastro:** Preenchimento para o processo de inscrição
- Confirmação de Recebimento:** Após o envio do cadastro, você receberá um e-mail de confirmação. Este e-mail confirmará que sua inscrição foi registrada em nosso sistema.
- Vagas:** É importante destacar que a inscrição não garante uma vaga. A oferta será realizada com base nos critérios elencados no Edital..
- Processo de Seleção:** Caso não seja selecionado na primeira chamada, seu cadastro será incluído na lista de espera
- Documentação e Procedimentos Adicionais:** Se a inscrição for confirmada, o responsável receberá instruções necessárias e informações referentes sobre os próximos passos sobre a efetivação da matrícula.

Estamos à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas que possam

9º passo: Preencha o nome completo do candidato a vaga.

Escolha a opção do curso que o candidato irá concorrer.

Candidato 1

Nome candidato *

Area ofertada - 1ª opção de curso *

- EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ I - TURNO: INTEGRAL
- EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ II - TURNO: INTEGRAL
- ENSINO FUNDAMENTAL I - 1º ANO - TURNO: INTEGRAL

Anterior

Continuar

Programa de Bolsas - Processo Seletivo Ano Letivo 2026 para vagas de Educação Infantil e 1º Ano Ensino Fundamental na Unidade II

Prezado(a) Responsável,

Agradecemos o seu interesse em candidatar seu(sua) filho(a) em nossa instituição. Para garantir que o cadastro seja realizado de maneira eficiente e organizada, seguem algumas orientações importantes:

- 1. Preenchimento do Cadastro:** Preenchimento para o processo de inscrição
- 2. Confirmação de Recebimento:** Após o envio do cadastro, você receberá um e-mail de confirmação. Este e-mail confirmará que sua inscrição foi registrada em nosso sistema.
- 3. Vagas:** É importante destacar que a inscrição não garante uma vaga. A oferta será realizada com base nos critérios elencados no Edital..
- 4. Processo de Seleção:** Caso não seja selecionado na primeira chamada, seu cadastro será incluído na lista de espera
- 5. Documentação e Procedimentos Adicionais:** Se a inscrição for confirmada, o responsável receberá instruções necessárias e informações referentes sobre os próximos passos sobre a efetivação da matrícula.

Estamos à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas que possam

**10º passo:
Após digitar
o nome e o curso
de interesse,
preencha a data
de nascimento
do candidato de
acordo com o
Item 2 do Edital,
caso não atenda
os requisitos o
sistema não
permitirá a
inscrição**

Candidato 1

Nome candidato *

Candidato Teste

Área ofertada - 1ª opção de curso *

EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ I - TURNO: INTEGRAL

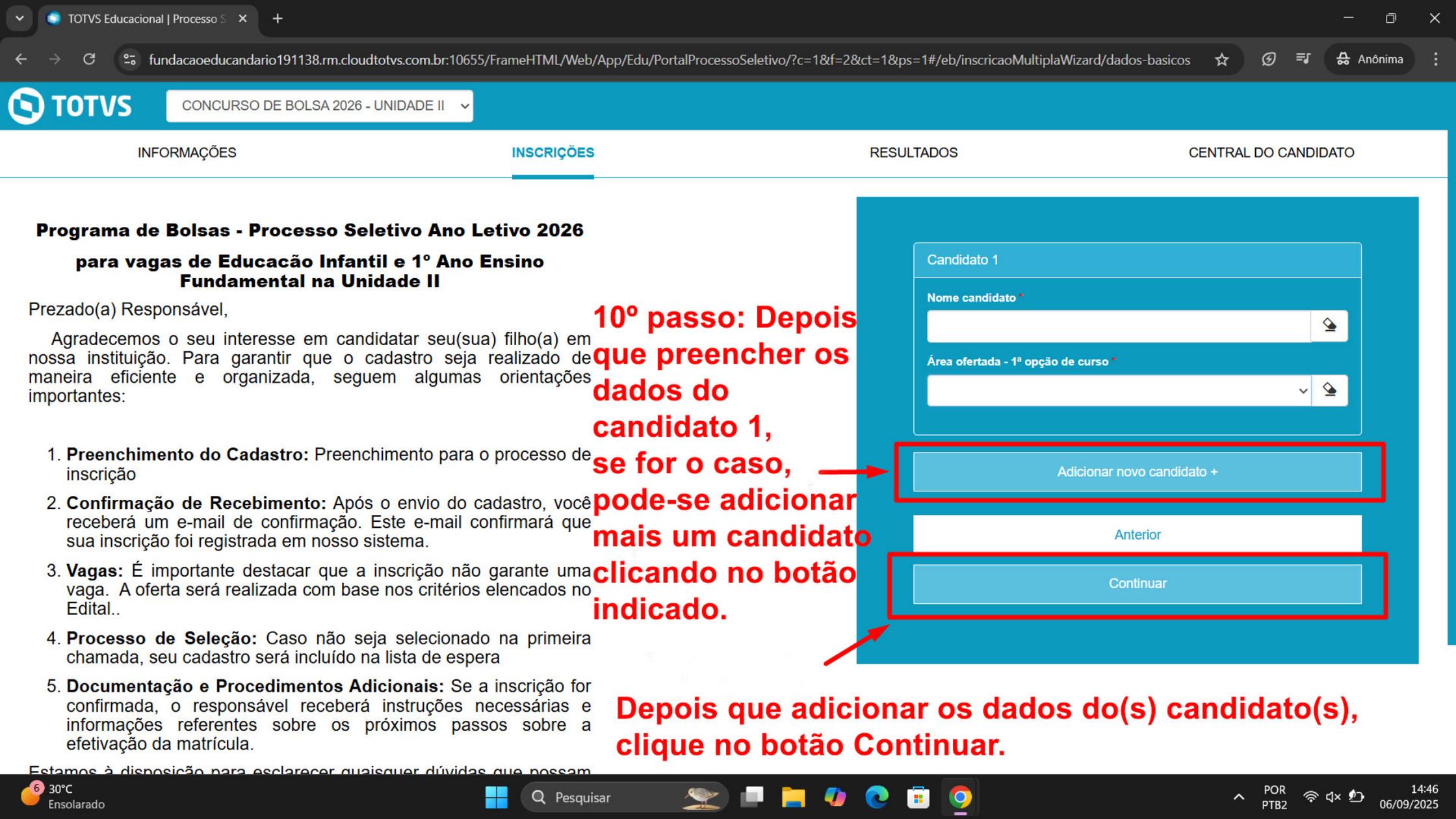
Incrições nesta área ofertada estão limitadas às pessoas nascidas entre 01/04/2021 e 31/03/2022

Data de nascimento *

Adicionar novo candidato +

Anterior

Continuar



Programa de Bolsas - Processo Seletivo Ano Letivo 2026 para vagas de Educação Infantil e 1º Ano Ensino Fundamental na Unidade II

Prezado(a) Responsável,

Agradecemos o seu interesse em candidatar seu(sua) filho(a) em nossa instituição. Para garantir que o cadastro seja realizado de maneira eficiente e organizada, seguem algumas orientações importantes:

- 1. Preenchimento do Cadastro:** Preenchimento para o processo de inscrição
- 2. Confirmação de Recebimento:** Após o envio do cadastro, você receberá um e-mail de confirmação. Este e-mail confirmará que sua inscrição foi registrada em nosso sistema.
- 3. Vagas:** É importante destacar que a inscrição não garante uma vaga. A oferta será realizada com base nos critérios elencados no Edital..
- 4. Processo de Seleção:** Caso não seja selecionado na primeira chamada, seu cadastro será incluído na lista de espera
- 5. Documentação e Procedimentos Adicionais:** Se a inscrição for confirmada, o responsável receberá instruções necessárias e informações referentes sobre os próximos passos sobre a efetivação da matrícula.

Estamos à disposição para esclarecer quaisquer dúvidas que possam

10º passo: Depois que preencher os dados do candidato 1, se for o caso, pode-se adicionar mais um candidato clicando no botão indicado.

Candidato 1

Nome candidato *

Área ofertada - 1ª opção de curso *

Adicionar novo candidato +

Anterior

Continuar

Depois que adicionar os dados do(s) candidato(s), clique no botão Continuar.

INFORMAÇÕES

INSCRIÇÕES

RESULTADOS

CENTRAL DO CANDIDATO

Candidato Teste

1

DADOS BÁSICOS

2

RESPONSÁVEIS

3

DADOS DO CANDIDATO

12º passo: Preencha os dados do RESPONSÁVEL LEGAL pelo CANDIDATO

DADOS DO RESPONSÁVEL INSCRIÇÃO

Fique atento aos dados obrigatórios, indicados pelo *

Dados básicos

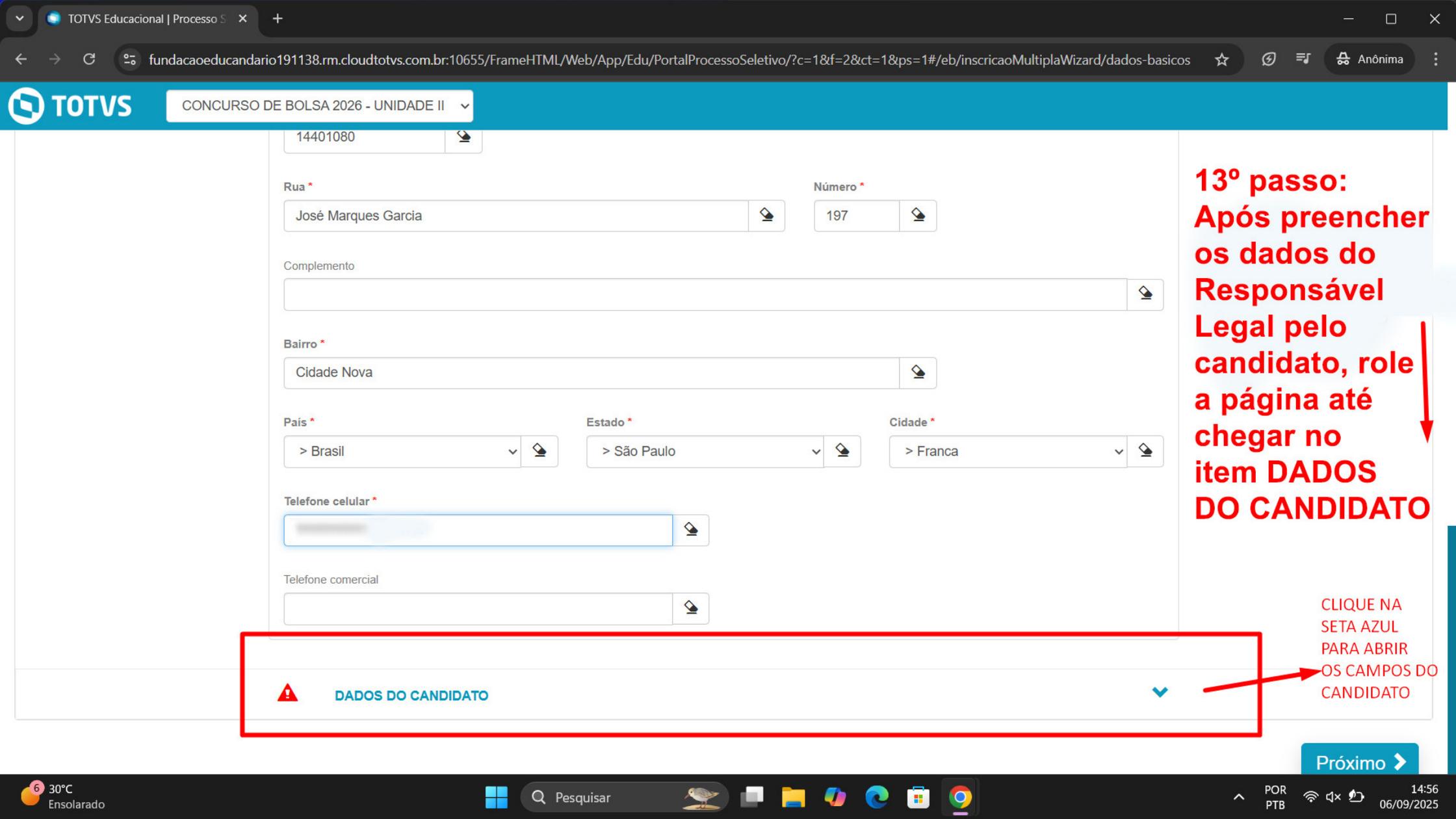
Nome

Data de nascimento

Pais natal Estado natal Naturalidade

Nome social

Estado civil Nacionalidade E-mail



14401080

Rua *
José Marques Garcia

Número *
197

Complemento

Bairro *
Cidade Nova

Pais *
> Brasil

Estado *
> São Paulo

Cidade *
> Franca

Telefone celular *

Telefone comercial

 **DADOS DO CANDIDATO** 

13º passo:
Após preencher os dados do Responsável Legal pelo candidato, role a página até chegar no item **DADOS DO CANDIDATO**

CLIQUE NA SETA AZUL PARA ABRIR OS CAMPOS DO CANDIDATO

Próximo 



DADOS DO CANDIDATO

Dados básicos

Nome * Data de nascimento *

Pais natal * Estado natal * Naturalidade *

Nome social

Estado civil * Nacionalidade * E-mail

Sexo *
 Feminino
 Masculino

Documentos

CPF

Número *

**14º passo:
Preencha
os dados
do candidato**

**Fique atento
aos dados
obrigatórios
indicados
pelo ***

Telefone comercial

Informações adicionais

Candidato possui Deficiência - PcD*? * Conforme especificações do Decreto 3.298 de 20 de dezembro de 1999. *

Se portadora de deficiência, qual categoria?

É bolsista atualmente ou já recebeu bolsa? *

Se a resposta acima for sim, qual a porcentagem da bolsa?

Possui CadÚnico? *

Se possui CadÚnico, insira o número do NIS:

Incluindo o candidato, o grupo familiar é

15º passo:
Após inserir os dados do candidato, role a página até a área de **Informações Adicionais**. Preencha os dados solicitados de acordo com seu perfil. Fique atento a campos obrigatórios indicados pelo *

**16º passo:
Na parte de
membros
familiares,
preencha os
dados solicitados
de todos os
membros
familiares,
cada um indicado
pelo numeral
ao lado do dado
solicitado.**

Estado Civil Responsável Legal:
[] []

Valor da Renda Bruta Mensal do Responsável Financeiro *
[] []

1 - Nome membro familiar:
Parente Teste [] []

1 - Grau de Parentesco (O Grau de Parentesco deve ser considerado em relação ao candidato)
[] []

1 - CPF membro familiar:
[] []

1 - Idade membro familiar
50 [] []

1 - Estado Civil membro familiar
[] []

1 - Valor da Renda Bruta Mensal
[] []

**17º passo:
Assim que
inserir os dados
do 1º membro
familiar, siga
inserindo os
dados dos demais
membros
familiares se
houver.**

1.000,00

2 - Nome membro familiar:

2 - Grau de Parentesco (O Grau de Parentesco deve ser considerado em relação ao candidato)

2 - CPF membro familiar

2 - Idade membro familiar

2 - Estado Civil membro familiar

2 - Valor da Renda Bruta Mensal

0,00

3 - Nome membro familiar

3 - Grau de Parentesco (O Grau de Parentesco deve ser considerado em relação ao candidato)

Se resposta acima for sim, qual valor recebido de imóvel alugado ou arrendado

Recebe alguma ajuda financeira? *

Se recebe ajuda financeira, de quem recebe?

Se recebe ajuda financeira, qual o valor recebido?

TOTAL RENDA FAMILIAR BRUTA *

Existe Doença Crônica, com laudo médico no Grupo Familiar? *

Se a resposta acima for sim, qual o tipo de doença?

Se a resposta de doença crônica for sim, com o grau do parentesco da pessoa?

Existe no Grupo Familiar Pessoa com Deficiência? *

No item **TOTAL RENDA FAMILIAR BRUTA**, é a soma da renda de todos os membros familiares

No item Declaração IRPF 2025 Escreva as informações referentes a declaração entregue em 2025. Digite o Membro do Grupo Familiar (Nome e Sobrenome), qual a Condição para IRPF se é Declarante ou Isento?, e se Declarou este ano? Sim ou Não.

OBS: Um membro familiar por linha.



AUTOMÓVEL: IPVA (valor dividido em doze meses)
0,00

AUTOMÓVEL: Seguro do Carro (valor dividido em doze meses)
0,00

FINANCIAMENTO/EMPRÉSTIMO: Financiamentos bancários / Empréstimos
0,00

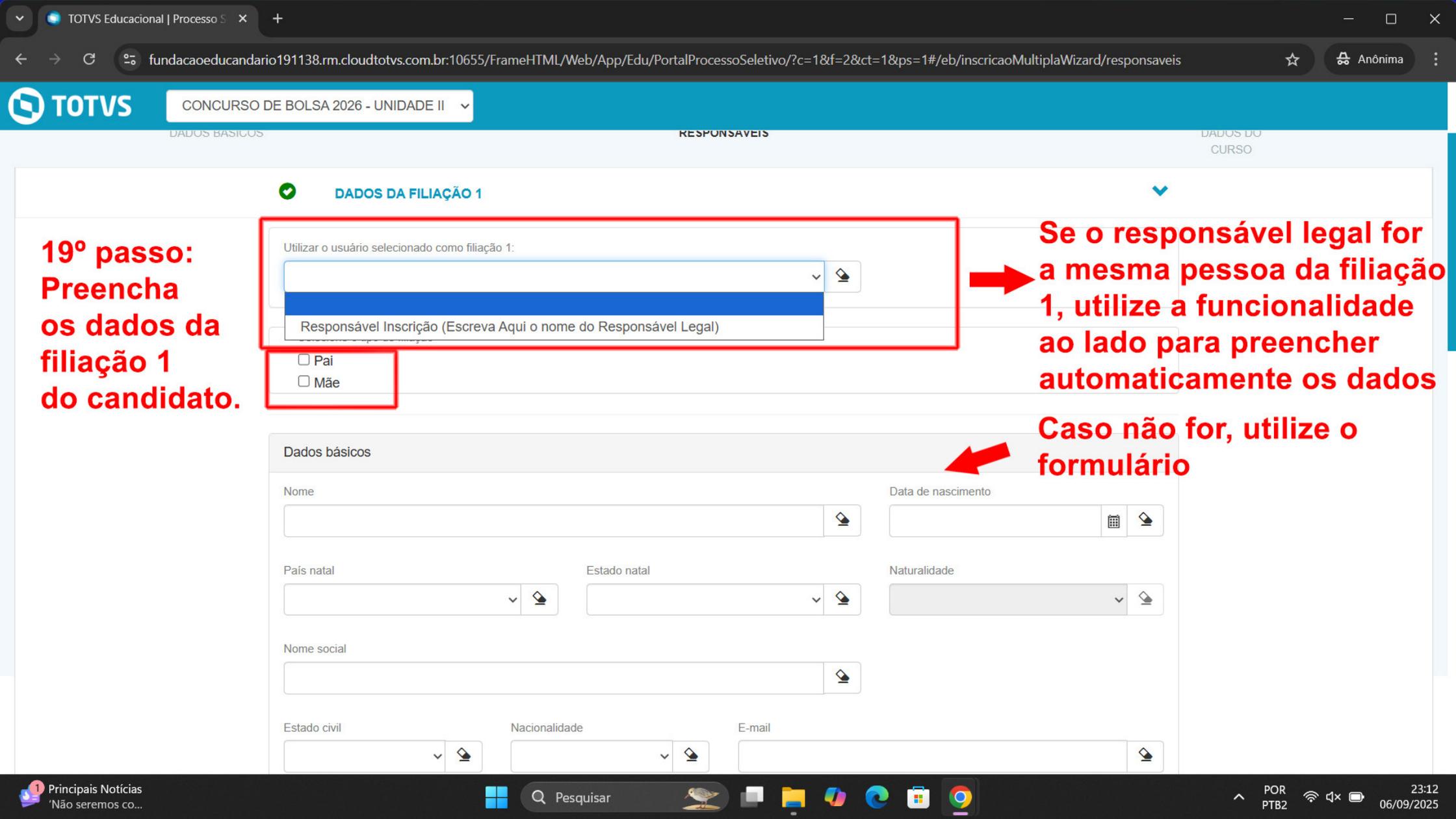
FINANCIAMENTO/EMPRÉSTIMO: Outros (especificar com valor)

Declaração IRPF 2025: Descreva abaixo Membros do Grupo Familiar, Condição para IRPF e Declarou este ano? (um por linha)

18º passo: Ao concluir a inserção dos dados, clique no botão Próximo



Próximo >



19º passo:
Preencha
os dados da
filiação 1
do candidato.

Utilizar o usuário selecionado como filiação 1:

[Dropdown menu with selected item and a search icon]

Pai
 Mãe

Se o responsável legal for a mesma pessoa da filiação 1, utilize a funcionalidade ao lado para preencher automaticamente os dados

Caso não for, utilize o formulário

Dados básicos

Nome: [input field] [search icon]

Data de nascimento: [calendar icon] [input field] [search icon]

Pais natal: [dropdown menu] [search icon]

Estado natal: [dropdown menu] [search icon]

Naturalidade: [dropdown menu] [search icon]

Nome social: [input field] [search icon]

Estado civil: [dropdown menu] [search icon]

Nacionalidade: [dropdown menu] [search icon]

E-mail: [input field] [search icon]

Utilizar o usuário selecionado como filiação 1:

Responsável Inscricao (Escreva Aqui o nome do Responsável Legal) [dropdown] [copy]

Selecione o tipo de filiação

Pai
 Mãe

20° passo: Preencha os dados da filiação 2. Se houver.

DADOS DA FILIAÇÃO 2 [dropdown]

Utilizar o usuário selecionado como filiação 2:

[dropdown] [copy]

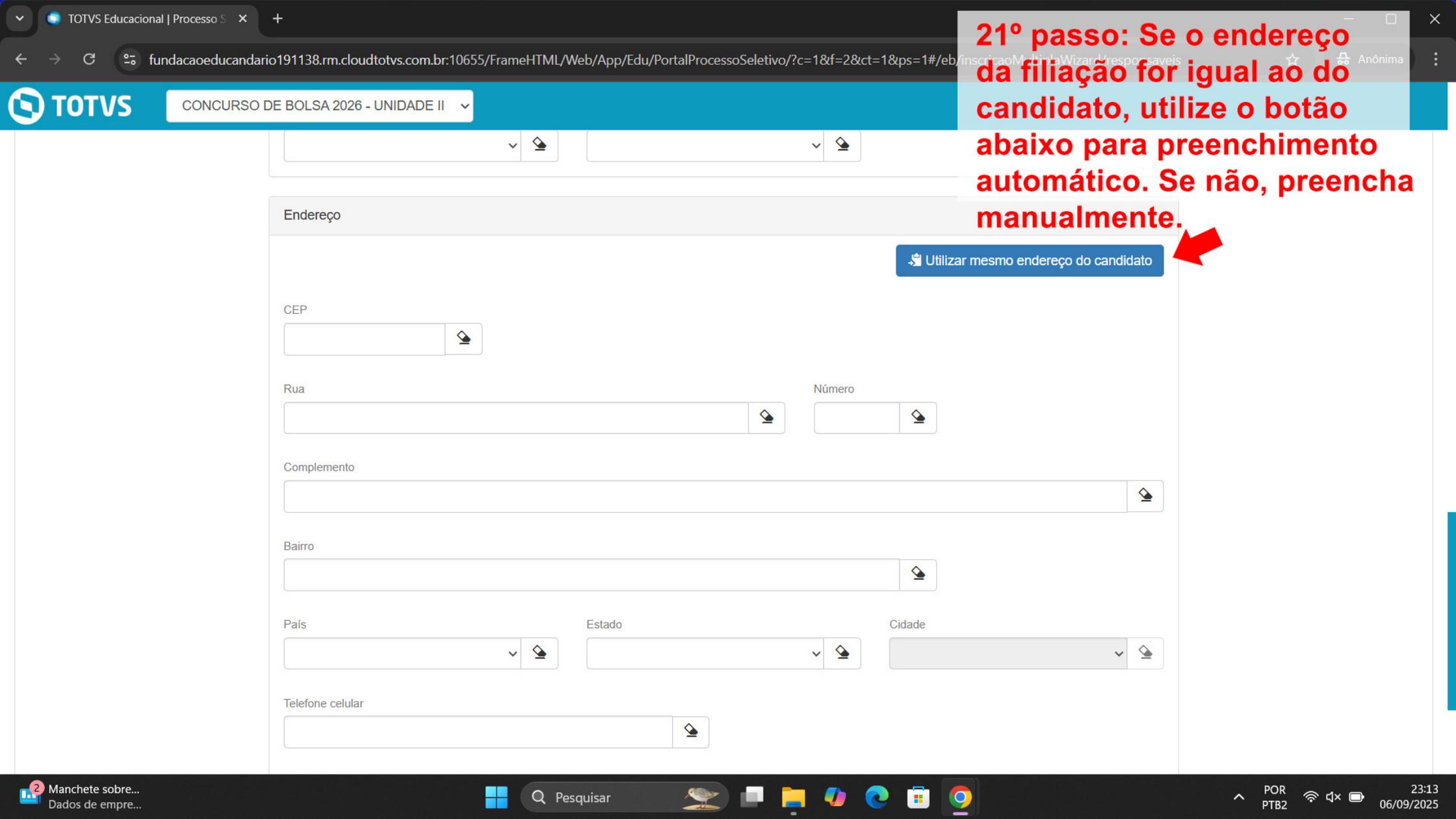
Selecione o tipo de filiação

Pai
 Mãe

Dados básicos

Nome [input] [copy] Data de nascimento [calendar] [copy]

Pais natal [input] Estado natal [input] Naturalidade [input]



21º passo: Se o endereço da filiação for igual ao do candidato, utilize o botão abaixo para preenchimento automático. Se não, preencha manualmente.

Utilizar mesmo endereço do candidato

Endereço

CEP

Rua

Número

Complemento

Bairro

País

Estado

Cidade

Telefone celular

TOTVS Educacional | Processo S

fundacaoeducandario191138.rm.cloudtotvs.com.br:10655/FrameHTML/Web/App/Edu/PortalProcessoSeletivo/?c=1&f=2&ct=1&ps=1#/eb/inscricaoMultiplaWizard/responsaveis

TOTVS CONCURSO DE BOLSA 2026 - UNIDADE II

DADOS DO RESPONSÁVEL FINANCEIRO

Utilizar o usuário selecionado como responsável financeiro:

Responsável Inscrição ()

Filiação 1 ()

Filiação 2 ()

Nome * Data de nascimento *

Pais natal * Estado natal * Naturalidade *

Nome social

Estado civil * Nacionalidade * E-mail *

Sexo *

Feminino

Masculino

22º passo:
Ao finalizar a inserção de dados de filiação Será necessário inserir dados do Responsável Financeiro, e esse é obrigatório.

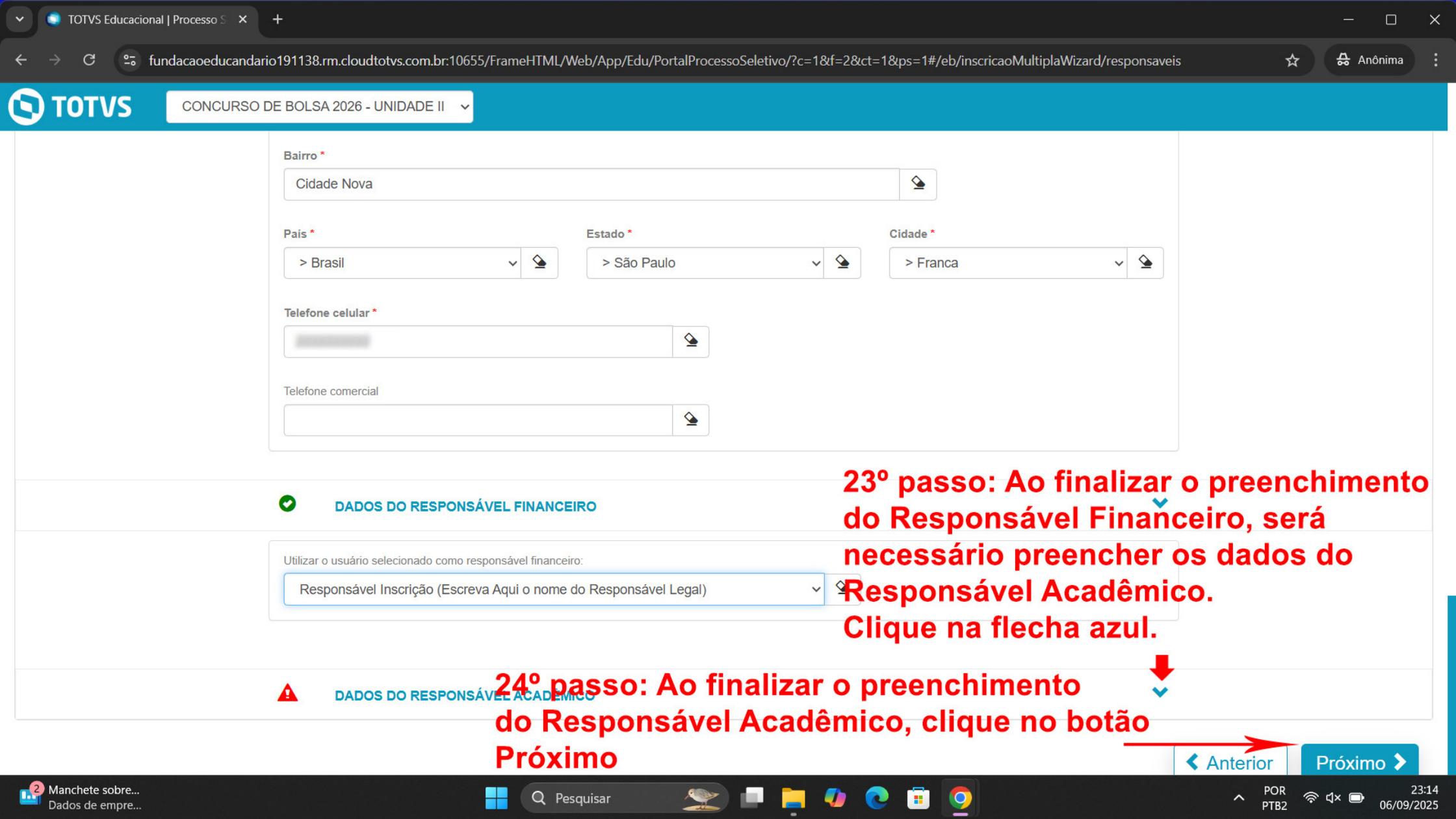
Se o responsável financeiro for a mesma pessoa que já foi inserida nos passos anteriores utilize a função de preenchimento automático.

Se não for preencha manualmente os campos. Fique atento as campos obrigatórios, sinalizados pelo *

Manchete sobre...
Dados de empre...

Pesquisar

POR PTB2 23:14 06/09/2025



Bairro *

Cidade Nova

País *

> Brasil

Estado *

> São Paulo

Cidade *

> Franca

Telefone celular *

Telefone comercial



DADOS DO RESPONSÁVEL FINANCEIRO

Utilizar o usuário selecionado como responsável financeiro:

Responsável Inscrição (Escreva Aqui o nome do Responsável Legal)



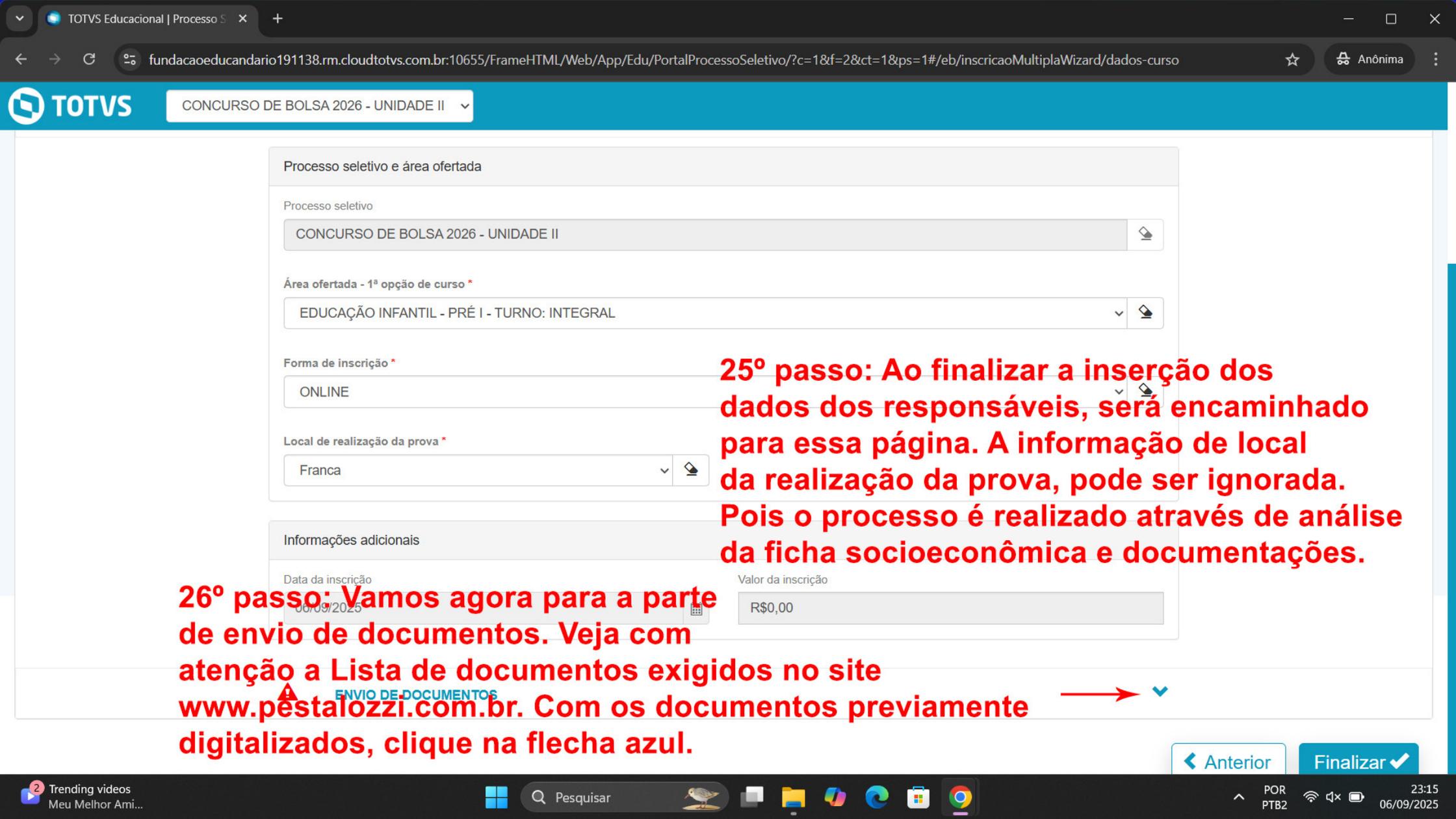
DADOS DO RESPONSÁVEL ACADÊMICO

23º passo: Ao finalizar o preenchimento do Responsável Financeiro, será necessário preencher os dados do Responsável Acadêmico. Clique na flecha azul.

24º passo: Ao finalizar o preenchimento do Responsável Acadêmico, clique no botão Próximo

Anterior

Próximo



Processo seletivo e área ofertada

Processo seletivo

CONCURSO DE BOLSA 2026 - UNIDADE II

Área ofertada - 1ª opção de curso *

EDUCAÇÃO INFANTIL - PRÉ I - TURNO: INTEGRAL

Forma de inscrição *

ONLINE

Local de realização da prova *

Franca

Informações adicionais

Data da inscrição

06/09/2025

Valor da inscrição

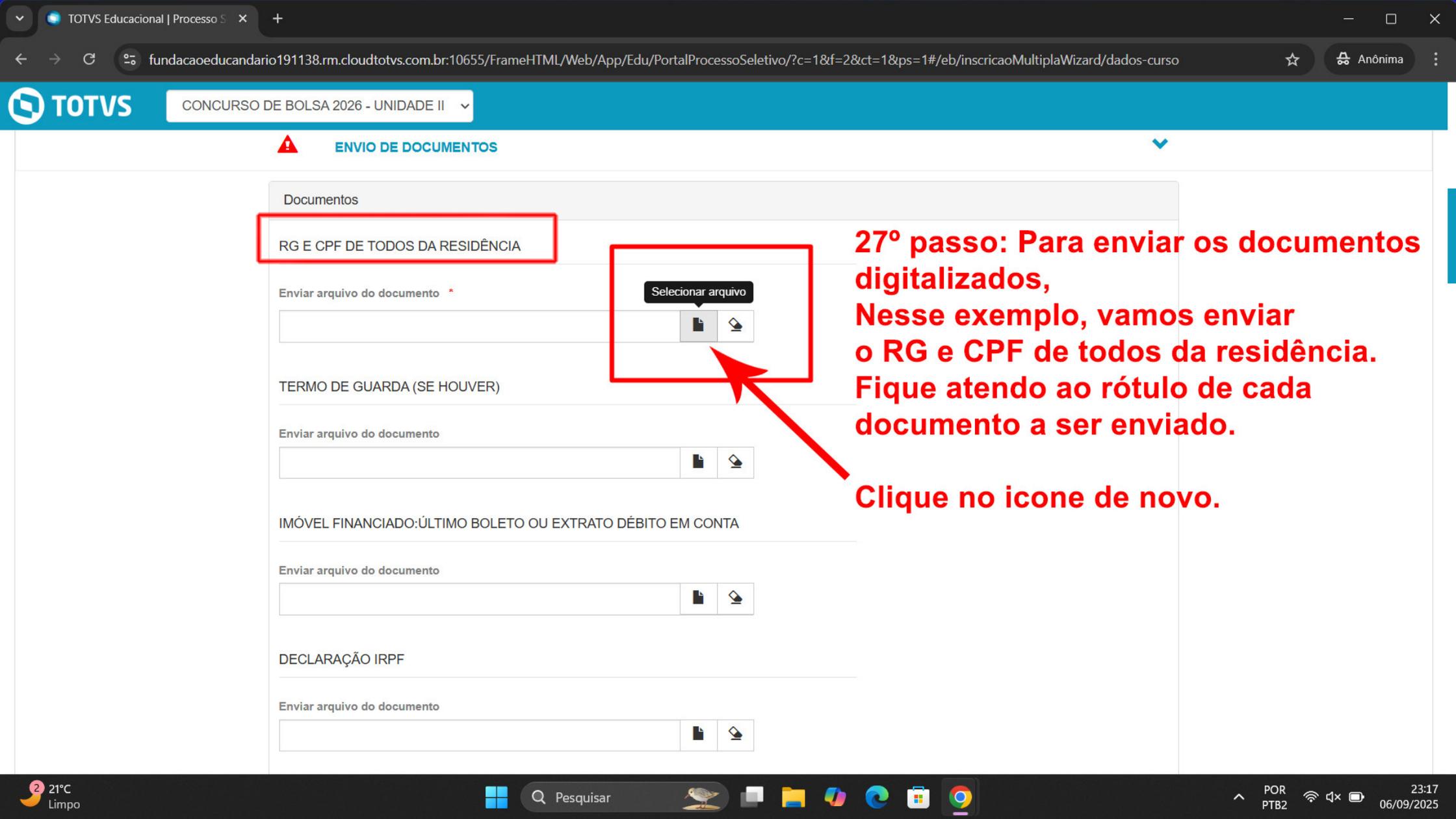
R\$0,00

25º passo: Ao finalizar a inserção dos dados dos responsáveis, será encaminhado para essa página. A informação de local da realização da prova, pode ser ignorada. Pois o processo é realizado através de análise da ficha socioeconômica e documentações.

26º passo: Vamos agora para a parte de envio de documentos. Veja com atenção a Lista de documentos exigidos no site www.pestalozzi.com.br. Com os documentos previamente digitalizados, clique na flecha azul.

ENVIO DE DOCUMENTOS





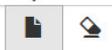
ENVIO DE DOCUMENTOS

Documentos

RG E CPF DE TODOS DA RESIDÊNCIA

Enviar arquivo do documento *

Selecionar arquivo



TERMO DE GUARDA (SE HOUVER)

Enviar arquivo do documento



IMÓVEL FINANCIADO:ÚLTIMO BOLETO OU EXTRATO DÉBITO EM CONTA

Enviar arquivo do documento



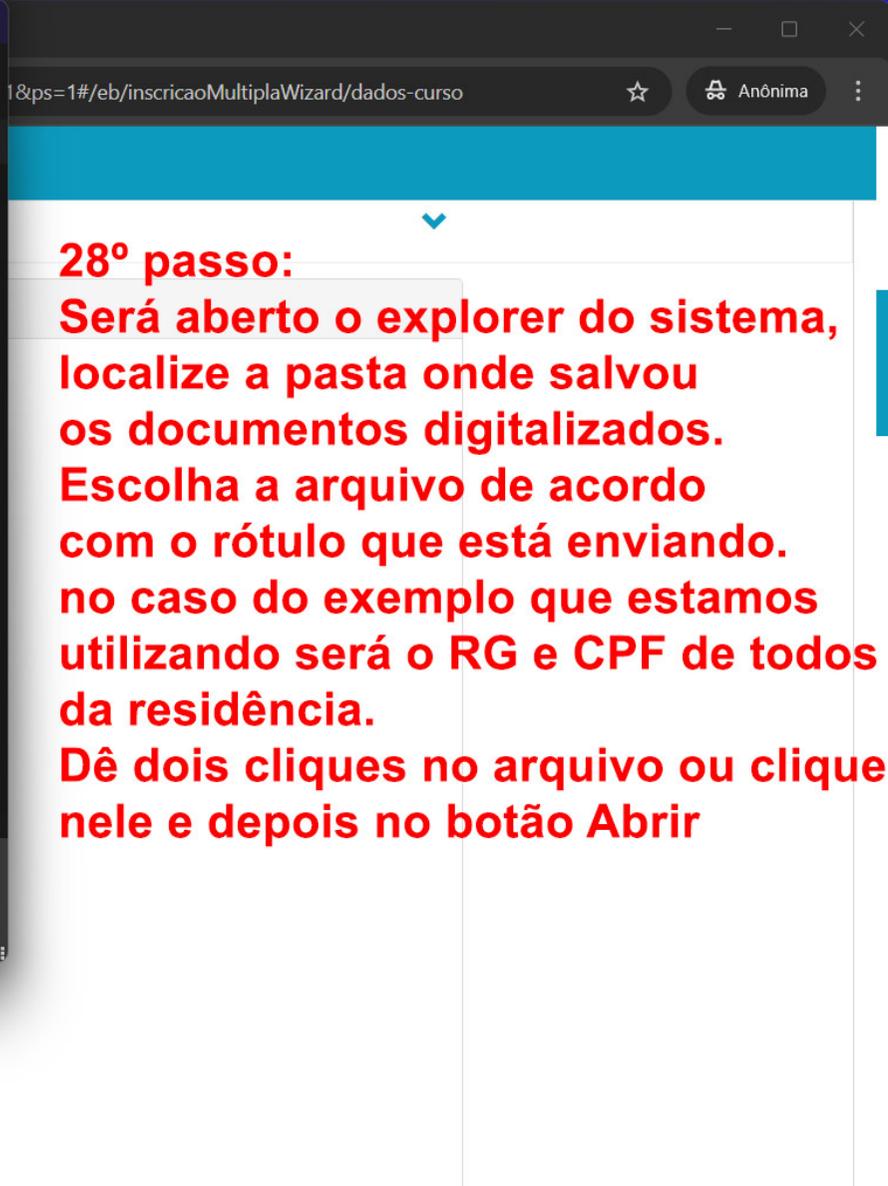
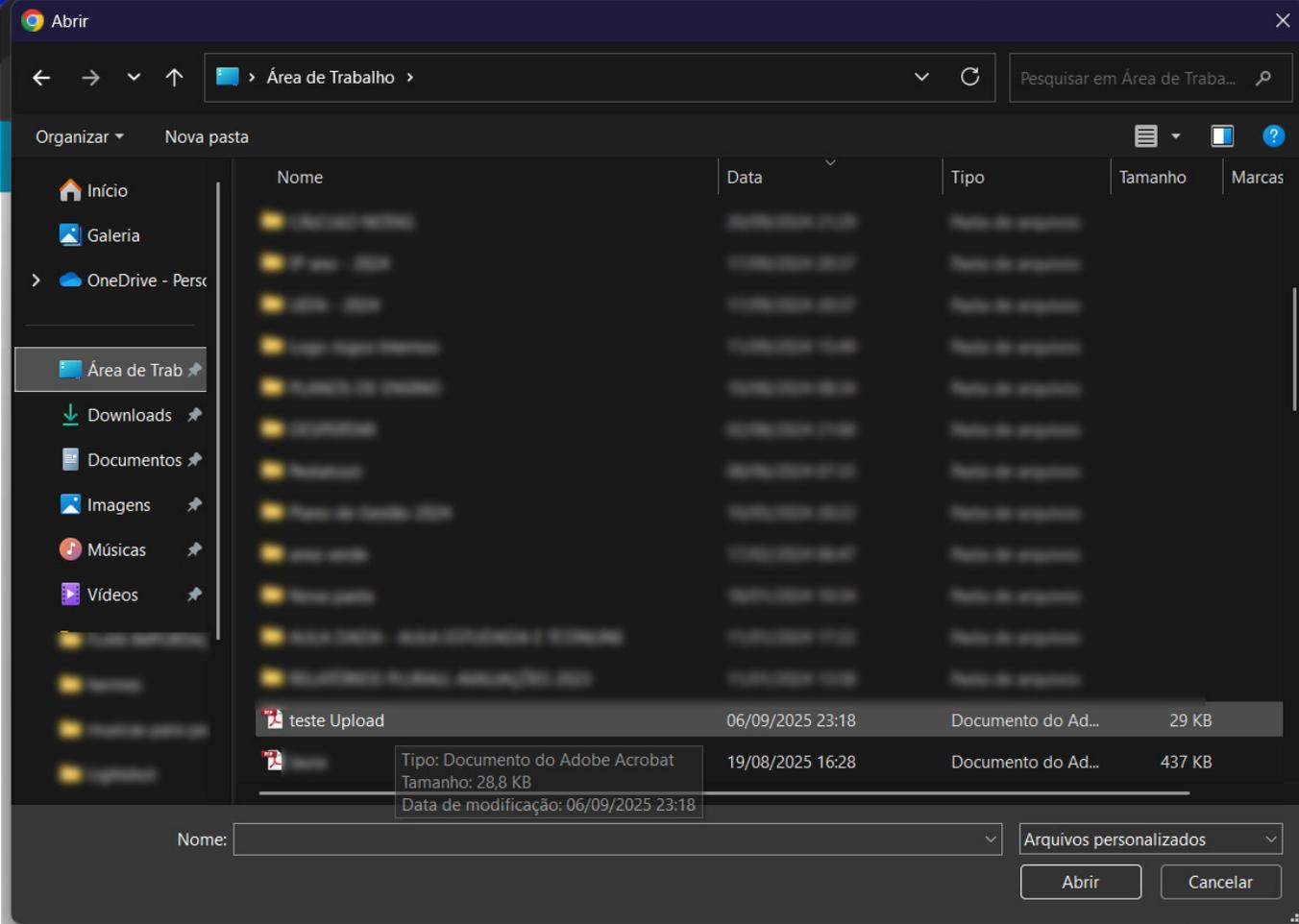
DECLARAÇÃO IRPF

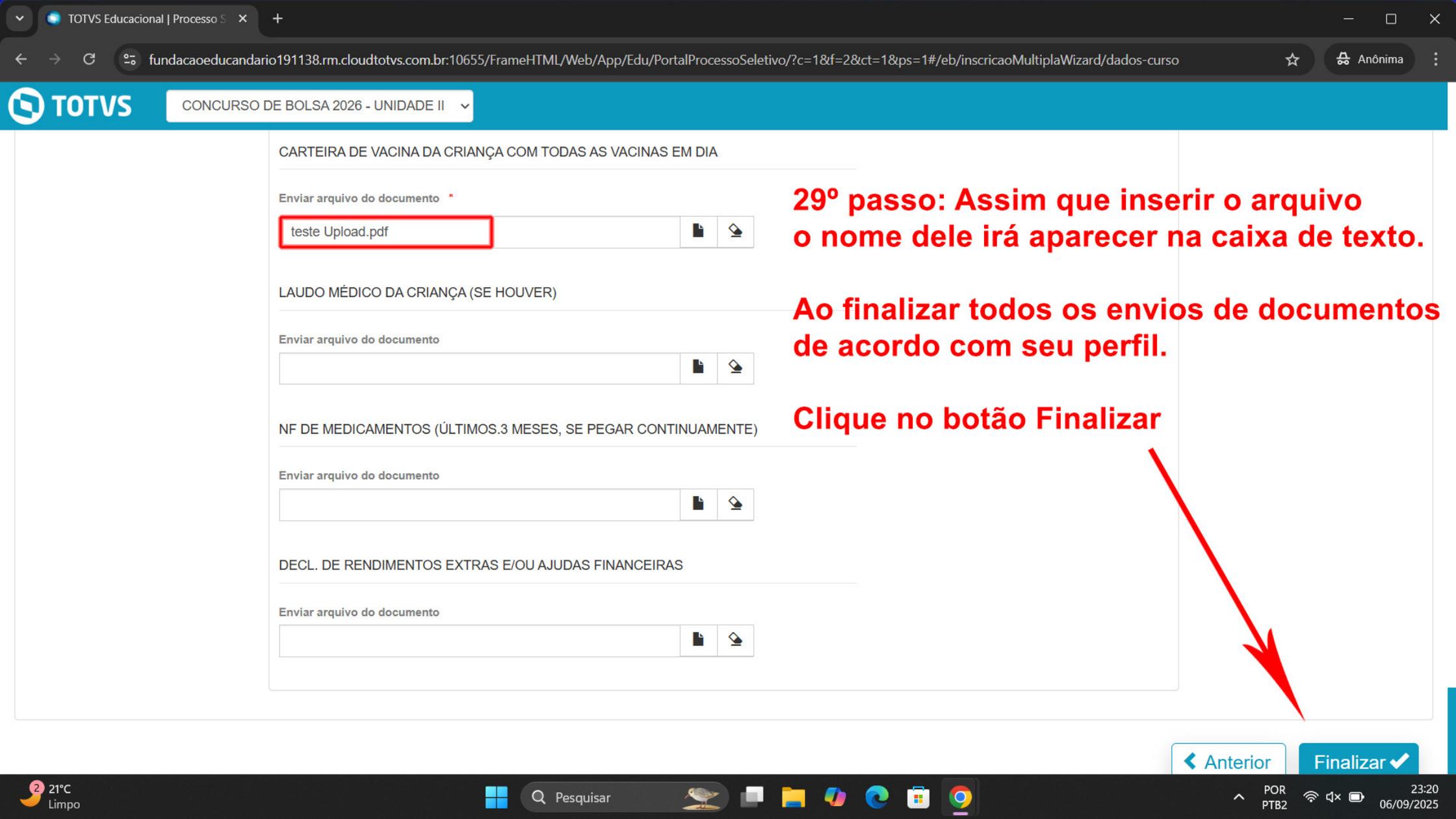
Enviar arquivo do documento



27º passo: Para enviar os documentos digitalizados, Nesse exemplo, vamos enviar o RG e CPF de todos da residência. Fique atento ao rótulo de cada documento a ser enviado.

Clique no icone de novo.





CARTEIRA DE VACINA DA CRIANÇA COM TODAS AS VACINAS EM DIA

Enviar arquivo do documento *

teste Upload.pdf

LAUDO MÉDICO DA CRIANÇA (SE HOUVER)

Enviar arquivo do documento

NF DE MEDICAMENTOS (ÚLTIMOS.3 MESES, SE PEGAR CONTINUAMENTE)

Enviar arquivo do documento

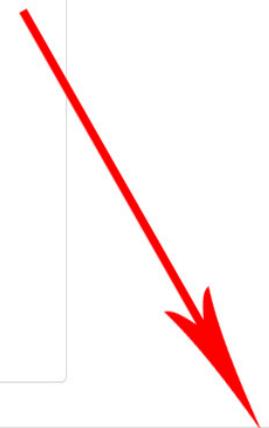
DECL. DE RENDIMENTOS EXTRAS E/OU AJUDAS FINANCEIRAS

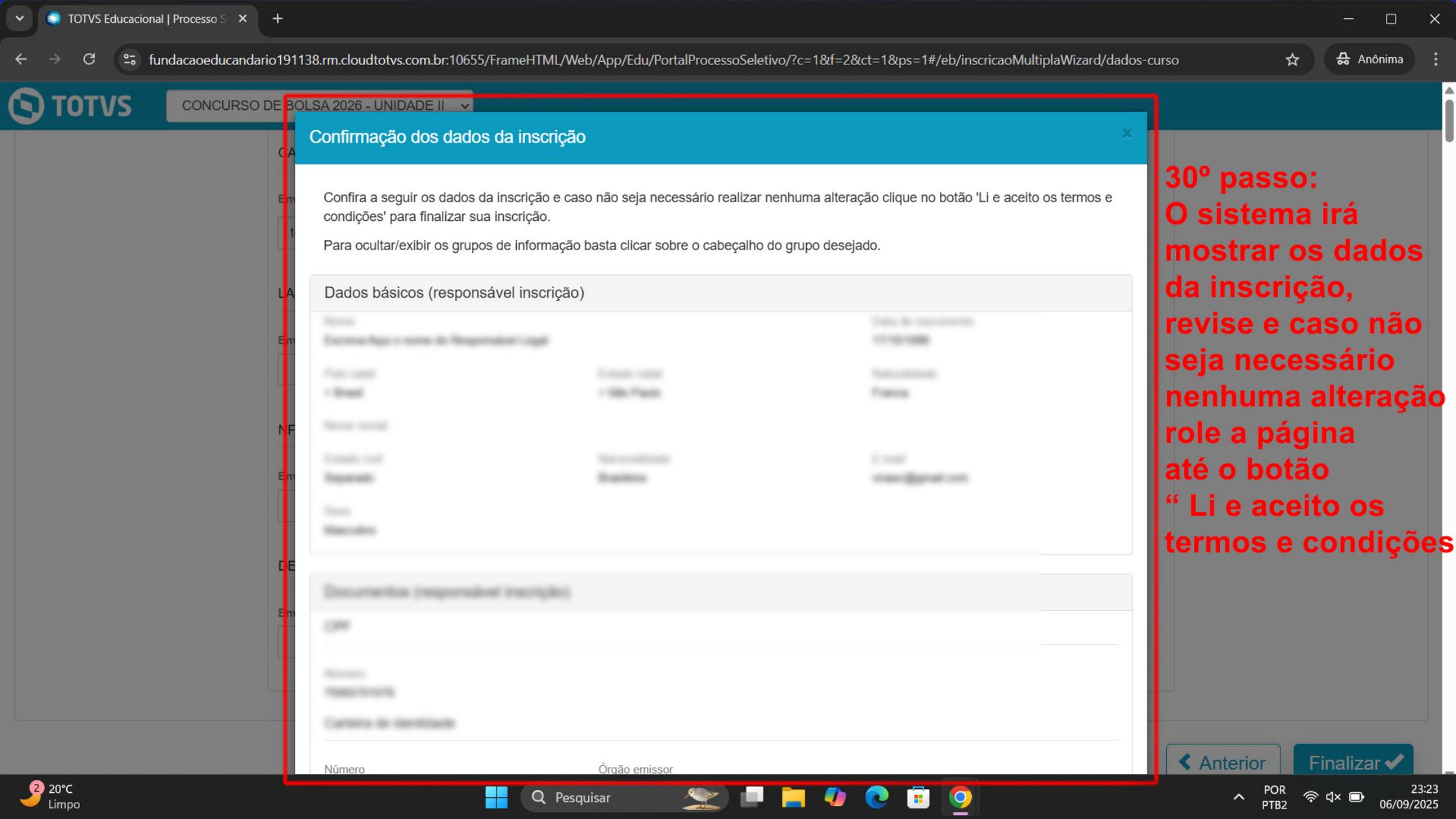
Enviar arquivo do documento

29º passo: Assim que inserir o arquivo o nome dele irá aparecer na caixa de texto.

Ao finalizar todos os envios de documentos de acordo com seu perfil.

Clique no botão Finalizar





Confirmação dos dados da inscrição

Confira a seguir os dados da inscrição e caso não seja necessário realizar nenhuma alteração clique no botão 'Li e aceito os termos e condições' para finalizar sua inscrição.

Para ocultar/exibir os grupos de informação basta clicar sobre o cabeçalho do grupo desejado.

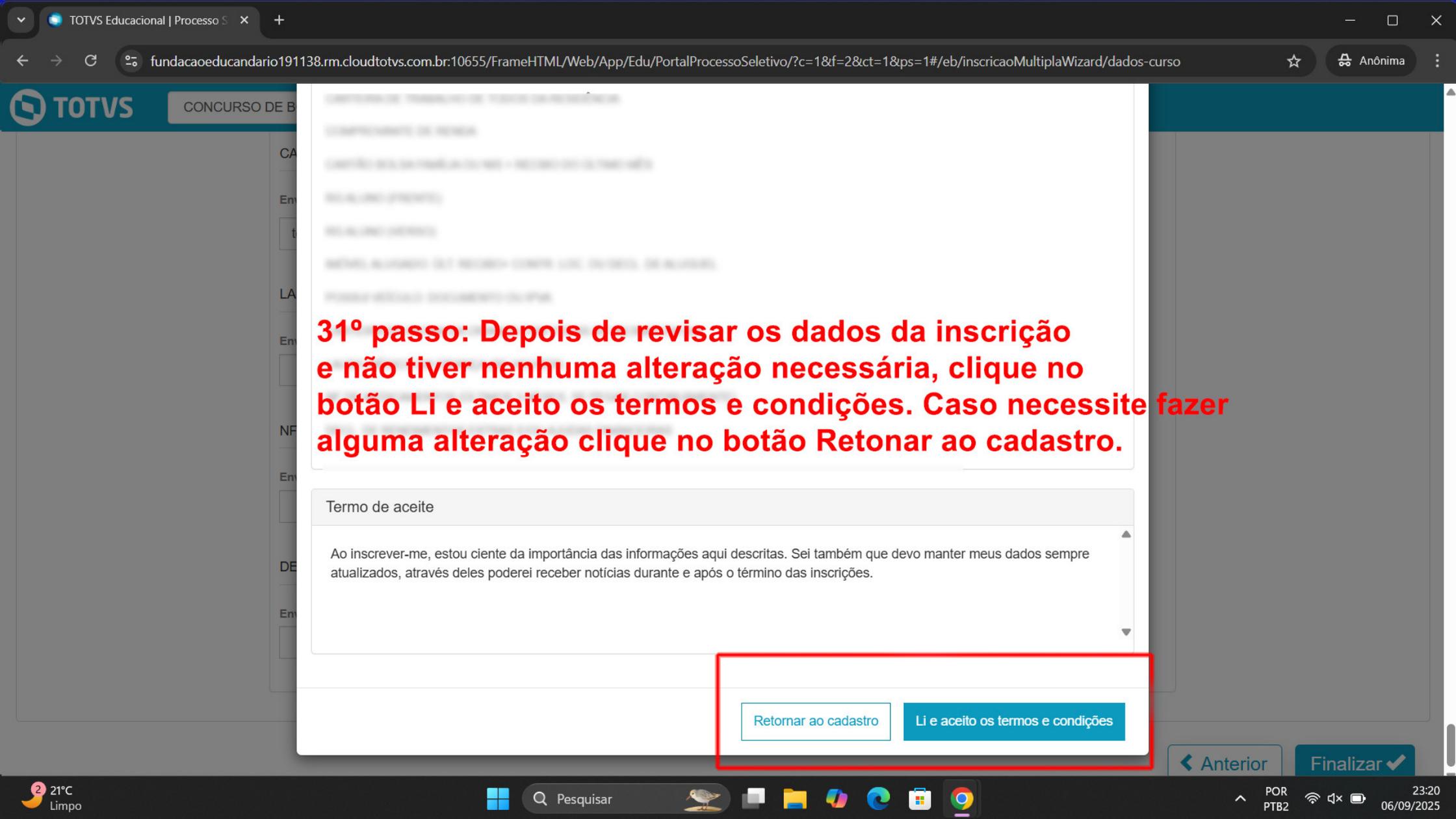
Dados básicos (responsável inscrição)

Nome		Data de nascimento	
Endereço completo do responsável legal		CPF	
Nome completo	Cidade/UF	Sexo	
CPF	RG	Profissão	
Nome completo		Estado	
Cidade/UF	Sexo	Estado	
CPF			
Nome			
Endereço			

Documentos (responsável inscrição)

CPF	
Nome	
Endereço	
Cidade/UF	
Sexo	
Estado	
Número	
Órgão emissor	

30º passo:
O sistema irá mostrar os dados da inscrição, revise e caso não seja necessário nenhuma alteração role a página até o botão “Li e aceito os termos e condições”



31º passo: Depois de revisar os dados da inscrição e não tiver nenhuma alteração necessária, clique no botão Li e aceito os termos e condições. Caso necessite fazer alguma alteração clique no botão Retonar ao cadastro.

Termo de aceite

Ao inscrever-me, estou ciente da importância das informações aqui descritas. Sei também que devo manter meus dados sempre atualizados, através deles poderei receber notícias durante e após o término das inscrições.

Retornar ao cadastro

Li e aceito os termos e condições

< Anterior

Finalizar ✓

INFORMAÇÕES

CENTRAL DO CANDIDATO

Nome do candidato
Candidato Teste

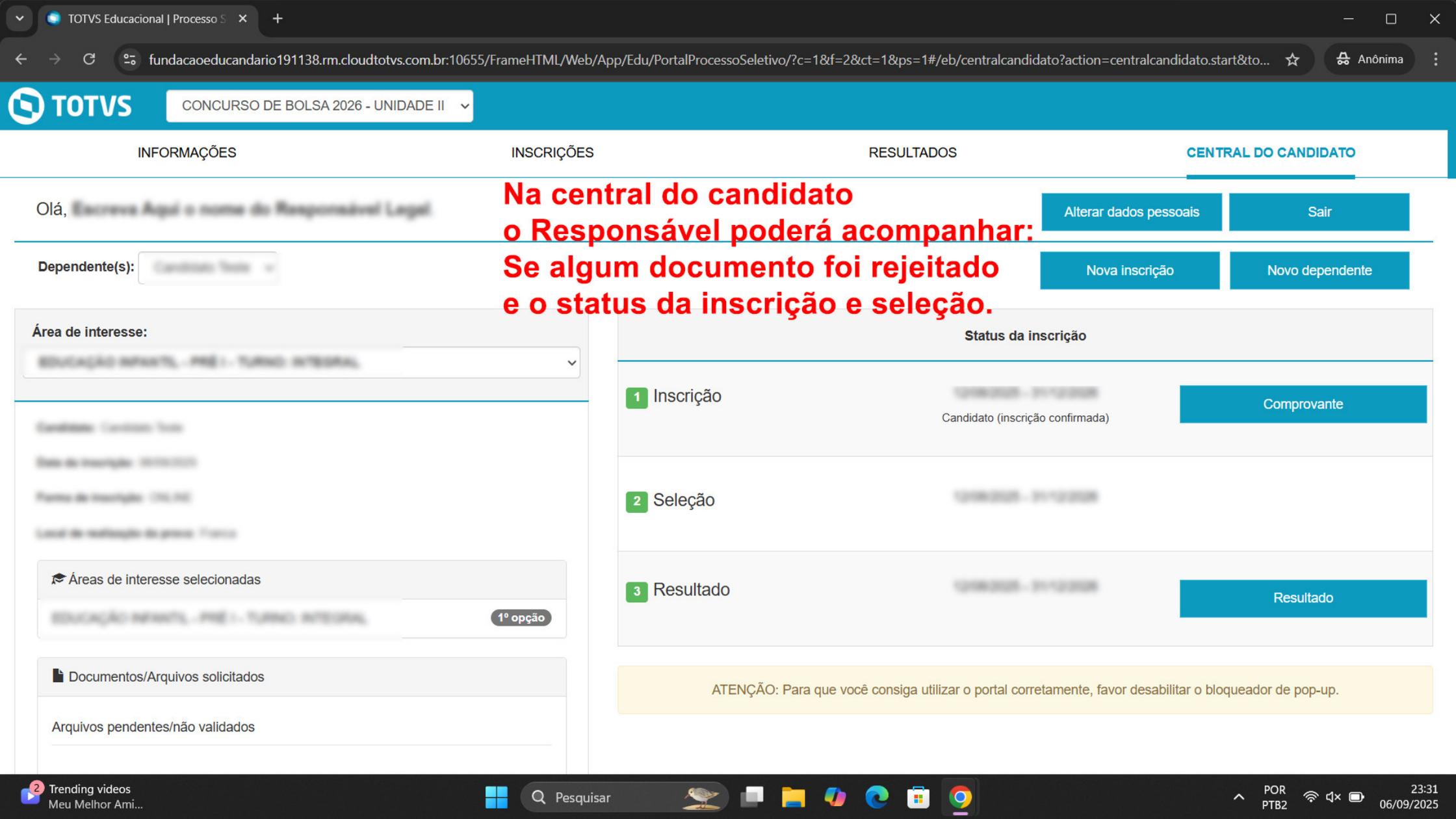
Inscrição realizada

Ao concluir, a página será redirecionada para a central de candidatos. Deseja realmente sair desta página?

33º passo: Clique no botão SIM

Comprovante

Concluir ✓



Olá, *Escreva Aqui o nome do Responsável Legal*

Dependente(s):

Área de interesse:

Candidato:
Data de inscrição:
Forma de inscrição:
Local de inscrição:

Áreas de interesse selecionadas

1º opção

Documentos/Arquivos solicitados

Arquivos pendentes/não validados

Na central do candidato o Responsável poderá acompanhar: Se algum documento foi rejeitado e o status da inscrição e seleção.

Alterar dados pessoais

Sair

Nova inscrição

Novo dependente

Status da inscrição

1 Inscrição

Candidato (inscrição confirmada)

Comprovante

2 Seleção

3 Resultado

Resultado

ATENÇÃO: Para que você consiga utilizar o portal corretamente, favor desabilitar o bloqueador de pop-up.